

**Opłaty za powtarzanie
przedmiotów
w semestrze 23Z**

Opłaty za powtarzanie przedmiotów

W systemie USOS , na indywidualnych kontach, w rubryce „saldo oczekujące PLN”, ukazały się naliczenia opłat z tytułu powtarzania przedmiotów, niezaliczonych w sem. 23L i wcześniejszych, z terminem płatności **do 11 grudnia 2023 r.**

Harmonogram działań

- Składanie odwołań i podań o zmniejszenie wymiaru opłaty **do 28.11.2023 r.**
- Decyzje odnośnie odwołań i podań o zmniejszenie wymiaru opłaty **do 30.11.2023 r.**
- Ostateczny termin płatności **do 11.12.2023 r.**

Za co została naliczona opłata?

Opłata za powtarzanie przedmiotów została naliczona za przedmioty niezaliczone przez Ciebie w semestrach 23L, 22Z i 22L, a poprawiane w semestrze 23Z. Wyjątek stanowią tutaj zajęcia z WFu i języków obcych, za które naliczamy opłatę za powtarzanie niezależnie od tego na jaką dyscyplinę lub język jesteś zapisany – ponieważ można je zaliczać zamiennie, np. jogę zamiast boksu albo język włoski zamiast francuskiego.

Informację o składowych naliczonej opłaty można uzyskać [wypełniając formularz](#).

Po wypełnieniu formularza, dostaniesz informację e-mailową o składowych naliczenia, czyli nazwie poprawianego przedmiotu, semestrze, z którego pochodzi ten przedmiot oraz kwocie do zapłaty. Odpowiedź będzie generowana ręcznie, więc nie dotrze do Ciebie od razu.

Co należy zrobić jeśli nie zgadzasz się z wysokością opłaty?

Każdy kto nie zgadza się w wysokości opłaty, może złożyć w terminie **do 28 listopada 2023 r.** odwołanie lub podanie o zmniejszenie wymiaru tej opłaty.

Opłata może zostać anulowana, jeśli okaże się, że przedmiot nie jest poprawiany.

Naliczona opłata może zostać obniżona, jeśli student zaliczył niektóre formy zajęć z danego przedmiotu (wykład/laboratorium/ćwiczenia/projekt). Osoba, chcąc uzyskać obniżenie opłaty, zobowiązana jest złożyć pisemny wniosek, który co do zaliczonej formy zajęć **musi być poświadczony przez Prowadzącego**.

Podania należy składać na odpowiednim [formularzu](#) (dostępnym na stronie: <https://www.elka.pw.edu.pl/Studenci/Zalaczniki-i-formularze/Formularze>) w formie podpisanego skanu lub zdjęcia **w formacie PDF** [poprzez formularz MS Forms](#), w nieprzekraczalnym terminie **28.11.2023 r.**

Co jeśli ubiegam się o częściowe zmniejszenie wymiaru opłaty?

W przypadku ubiegania się o częściowe zmniejszenie wymiaru opłaty, z powodu zaliczenia określonych form zajęć (wykład/laboratorium/projekt/ćwiczenia) w semestrze 23L i wcześniejszych, należy koniecznie uzyskać potwierdzenie aktualnego koordynatora przedmiotu (czyli tego, który koordynuje przedmiot w semestrze 23Z) o uznaniu wyników uzyskanych w semestrze lub semestrach poprzednich. Potwierdzenie powinno znaleźć się na wspomnianym wcześniej formularzu.

Kiedy i jak mam zapłacić?

Wpłaty można dokonać przelewem na swoje indywidualne konto, którego numer widoczny jest w USOS, w dowolnym terminie **przed terminem ostatecznym, tj. 11.12.2023 r.** Wpłaty dokonane wcześniej, w żadnym razie „nie giną” lecz będą widoczne na indywidualnym koncie studenta dopiero 11.12.2023 r.

Podstawa prawna

Naliczeń dokonano wg. zasad i stawek określonych w decyzjach Rektora PW:

1. Dla studentów przyjętych na studia w roku akademickim 2021/2022, 2018/2019 i wcześniej:
Decyzja nr 95/2021 z dnia 7 maja 2021 r.
2. Dla studentów przyjętych na studia w roku akademickim 2019/2020:
Decyzja nr 89/2019 z dnia 24 czerwca 2019 r.
3. Dla studentów przyjętych na studia w roku akademickim 2020/2021:
Decyzja nr 123/2020 z dnia 18 czerwca 2020 r.
4. Dla studentów przyjętych na studia w roku akademickim 2021/2022:
Decyzja nr 94 i 95/2021 z dnia 07 maja 2021 r.
5. Dla studentów przyjętych na studia w roku akademickim 2022/2023:
Decyzja nr 112 i 113/2022 z dnia 28 kwietnia 2022 r.

Prodziekan ds. Studenckich
na Wydziale Elektroniki i Technik Informatycznych
dr inż. Krzysztof Madziar



Zapytanie o składowe naliczenia



Formularz do składania wniosków o
obniżenie opłat za powtarzanie
przedmiotów

Fees for repetition of classes in 23Z

Classes repetition fees

In the USOS system, on individual accounts, in the "pending balance PLN" column, there are accruals of repetition fees for classes failed in the semester. 23L, 22Z and 22L, with a payment deadline of December 11, 2023.

Activities schedule

- Submitting appeals and applications for fee reduction by **November 28, 2023**.
- Decisions regarding appeals and applications for fee reduction until **November 30, 2023**
- Final payment deadline is **December 11, 2023**.

For what kind of classes I have been charged?

The fee for repeating classes was charged for the classes you failed in semesters 23L, 22Z and 22L and are re-taken in semester 23Z. The exception here are PE and foreign language classes, for which we charge a fee regardless of the discipline or language - because they can be passed interchangeably, e.g. yoga instead of boxing or Italian language instead of French language.

Information about the components of the charged fee can be obtained by completing the [form](#) (see QR code below).

After completing the form, you will receive e-mail information about the components of the calculation, i.e. the name of the corrected course, the semester from which the course comes and the amount to be paid. The response will be generated manually, so it will not reach you immediately.

What should I do if I don't agree with the amount of the fee?

Anyone who does not agree with the amount of the fee may submit an appeal or an application for a reduction of the fee by **November 28th, 2023**.

The fee may be waived if it turns out that the specified classes are not re-taken.

The fee may be reduced if the student has completed some forms of classes in a given subject (lecture/laboratory/exercises/project). A person wishing to obtain a fee reduction is obliged to submit a written application, which must be certified by the instructor as to whether the course has been completed. Applications should be submitted on the appropriate form (available at: <https://www.elka.pw.edu.pl/Studenci/Zalaczniki-i-formularze/Formularze>) in the form of a signed scan or photo in PDF format [through MS Forms](#), by **November 28th 2023**.

When and how should I pay?

Payments can be made by transfer to your individual account, the number of which is visible in USOS, at any time before the deadline, i.e. December 5th, 2022. Payments made earlier will not be "lost" under any circumstances, but will be visible on the student's individual account after December 11th. 2023.

Legal basis

Calculations were made according to rules and rates specified in the decisions of the Rector of WUT:

1. For students admitted to studies in the academic year 2021/2022, 2018/2019 and earlier: Decision No. 95/2021 of May 7., 2021
2. For students admitted to studies in the 2019/2020 academic year: Decision No. 89;/2019 of June 24., 2019
3. For students admitted to studies in the 2020/2021 academic year: Decision No. 123/2020 of 18 June 18.,2020
4. For students admitted to studies in the 2021/2022 academic year: Decision No. 94 and 95/2021 of May 7., 2021.
5. For students admitted to studies in the academic year 2022/2023: Decision No. 112 and 113/2022 of April 28, 2022.

Vice-Dean for Student Affairs
at the Faculty of Electronics and Information Technology

Dr. Krzysztof Madziar, PhD.



Fee quotation



Application for fee reduction